



贵州建设职业技术学院

数字媒体技术专业 人才培养方案

(三年普高)

二〇一八年六月

目 录

1、专业定位与规格	4
1.1 专业定位	4
1.2 专业培养目标	4
1.3 招生对象与学制	5
1.4 人才规格与毕业标准	5
1.5 工作任务与职业能力分析	8
2、专业课程体系	10
2.1 工作过程分析与课程设置	10
2.2 主干课程描述	12
2.3 主要实践教学环节	15
2.4 职业道德与职业核心能力培养	16
2.5 学时与学分分配	17
3、运行与实施	18
3.1 人才培养模式	18
3.2 教学模式	19
3.3.考核与评价	19
3.4 教学进程安排	28
4、教学条件	32
4.1 专业教学团队的配备和要求	32
4.2 实践教学条件与要求	34
5、编制说明	36
5.1 编制依据	36
5.2 适用范围	36

数字媒体技术专业人才培养方案

前言

党的十九大报告指出：“建设教育强国是中华民族伟大复兴的基础工程，必须把教育事业放在优先位置，加快教育现代化，办好人民满意的教育。要全面贯彻党的教育方针，落实立德树人根本任务，发展素质教育，推进教育公平，培养德智体美全面发展的社会主义建设者和接班人。”“完善职业教育和培训体系，深化产教融合、校企合作。”《教育部关于深化职业教育教学改革全面提高人才培养质量的若干意见》（教职成[2015]6号）指出：“以立德树人为根本，以服务发展为宗旨，以促进就业为导向，坚持走内涵式发展道路，适应经济发展新常态和技术技能人才成长成才需要，完善产教融合、协同育人机制，创新人才培养模式，构建教学标准体系，健全教学质量和保障制度，以增强学生就业创业能力为核心，加强思想道德、人文素养教育和技术技能培养，全面提高人才培养质量。”“坚持把德育放在首位。深入贯彻落实中共中央办公厅、国务院办公厅《关于进一步加强和改进新形势下高校宣传思想工作的意见》和教育部《中等职业学校德育大纲（2014年修订）》，深入开展中国特色社会主义和中国梦宣传教育，大力加强社会主义核心价值观教育，帮助学生树立正确的世界观、人生观和价值观。”能否全面落实立德树人根本任务，发展素质教育，推进教育公平，培养德智体美全面发展的社会主义建设者和接班人，提高职业教育的服务性、针对性尤为关键。在

此背景下，我院于今年初拉开了新一轮课程改革的帷幕。本轮课程改革从一开始即着眼于现实、着眼于市场、着眼于未来，用发展的眼光审视了高职教育的发展轨迹及未来走向，并明确地将本轮课程改革定位于新背景下高职人才培养方案的设计上。 我院人才培养方案的设计经历了学习发动、实践调研、集中设计三个阶段。 学院组织广大教职工认真学习了“十九大报告”和《教育部关于深化职业教育教学改革全面提高人才培养质量的若干意见》，促使本轮课程改革自始至终都能站在“落实立德树人根本任务，发展素质教育，深化产教融合、校企合作”的战略高度，为本轮课改奠定了思想基础。

专业名称和代码

专业名称：数字媒体技术

专业代码：2304

1、专业定位与规格

1.1 专业定位

根据建院“厚德、精技、乐学、善教”的办学理念，以培养生产、建设、管理、服务第一线的技术技能型人才为根本任务的办学定位，我分院提出数字媒体技术专业的专业定位是：“培养面向生产、建设、管理、服务一线的数字媒体技术高素质应用型人才”。

1.2 专业培养目标

本专业培养具有正确世界观和人生观、良好的职业道德，具有良好审美能力和创新意识，通过学习掌握多媒体技术专业必备的基础理论和专门知识，能熟练应用摄影摄像技术及平面设计、三维制作、影

视特效与合成等相关软件在广告公司、游戏动画制作公司、影视广告公司等各类企业从事平面设计、动画制作、摄影摄像、栏目包装、后期剪辑、专题片制作等影视媒体相关工作的高素质技术技能人才。

1.3 招生对象与学制

招生对象：高中毕业生及符合我院招生要求的同等学力人员

教育类型及学历层次：高等职业教育、专科

标准学制：三年

1.4 人才规格与毕业标准

（一）基本素质要求

1、政治思想素质

高校思想政治教育承担着培养中国特色社会主义合格建设者和可靠接班人的重大使命，最大限度发挥课堂教学的育人主渠道作用，是提升高校思想政治教育实效的关键抓手。在新时期，坚持把立德树人作为中心环节，把思想政治工作贯穿教育教学全过程，同时把思想政治理论课与专业课相结合，加快推进由“思政课程”走向“课程思政”，全面加强大学生思想政治教育，完善大学教育的育人机制，增强大学生的社会责任感、使命感和紧迫感，培养热爱中国共产党，热爱社会主义祖国，拥护党的基本路线和改革开放的政策，事业心强，有奉献精神；具有正确的世界观、人生观、价值观，遵纪守法；为人诚实、正直、谦虚、谨慎，具有良好的职业操守和公共道德。造就一批批具有高尚思想品质和良好道德修养，掌握现代化建设所需要的丰富知识和扎实本领的优秀人才。

2、文化素质

具有较强的语言表达能力；能够借助工具书阅读外文资料，能用外语进行日常的会话；系统掌握计算机数学（高等数学）基础知识；掌握本专业的专业知识，具有一定的计算机硬件管理和常用软件的应用能力、能够不断适应计算机技术飞速发展的形式；掌握相关的法律、法规，对计算机应用的合法性有明确的判断能力。有一定的文化艺术修养，良好的语言、文字表达能力。

3、身体素质

养成科学地锻炼身体的习惯，具有强健的体魄，能够适应计算机应用工作需要，掌握并爱好一种科学锻炼身体的基本方法和技能，有健康体魄，良好卫生习惯，有吃苦耐劳的精神。

4、心理素质

具备健全的人格，正确的审美观念，文明的行为习惯，培养良好的心理调节与控制能力，对突发事件能处乱不惊，并采取有效的措施进行处理。

5、职业素质

具备较好的创新思维能力，努力提高实际动手操作能力，具有较强的解决实际问题的能力以及爱岗敬业、诚实守信、乐于奉献、艰苦奋斗、遵纪守法的道德素养和职业操守。

（二）专业知识要求

1、具有常见计算机组装与软硬件的安装、维护，掌握常见操作系统和常规办公应用软件使用的素质；

2、具备阅读、理解计算机软硬件英文文档所必备的英语知识；

- 3、具有较强的素描绘画与色彩搭配能力；
- 4、具有运用平面设计软件及相关技能进行数码视觉及平面图形的设计与制作的能力；
- 5、具有编写剧本，设计分镜头，并根据剧本要求进行动画设计与制作的能力；
- 6、具有运用 C4D 三维制作进行影视前期制作的基本知识；
- 7、具有一定摄影摄像及素材的采集、剪辑、加工制作的知识。

（三）职业能力要求

- 1、具有理论知识的运用的音频、视频能力；
- 2、具有良好认识、分析和解决问题的素质，具有一定继续教育提高的能力，适应后续教育和转岗需要的能力；
- 3、具备信息分析、学习、整理、判断、应用和传达能力；
- 4、具备阅读相关资料，自我拓展，学习本专业新技术、设计新方法的能力；
- 5、具有独立获取新知识能力、决策能力和创新能力；
- 6、掌握资讯、计划、决策、实施、检查和评价六步骤的专业学习方法；
- 7、具备职业生涯规划能力；
- 8、具有综合运用 C4D、PS 等相关软件进行影视前期制作的能力；
- 9、具有综合运用剪辑及调色相关软件进行音视频剪辑、合成及特效制作的能力；
- 10、具有综合运用所学进行影视包装制作的能力；

11、具有视频拍摄及后期制作的能力。

1.5 工作任务与职业能力分析

序号	职业岗位	工作任务	职业能力
1	信息化办公人员	1、 Windows 操作系统应用 2、办公软件的使用 3、常用工具软件使用	1、会使用 Windows 操作系统 2、会对 Windows 操作系统进行日常维护 3、会使用 Word 软件进行各种文档的常规编辑 4、会使用 Excel 软件完成统计、汇总等操作 5、会使用 PowerPoint 软件设计演示幻灯片 6、能够使用网络搜索工具完成关键词的搜索 7、能够利用媒体处理工具对音/视频文件进行编辑、合成 8、会使用系统维护工具对操作系统进行维护 9、会使用杀毒工具查毒、杀毒、更新操作系统补丁 10、会使用邮件客户端工具收发邮件 11、会使用压缩工具和翻译工具软件等
2	平面设计及制作人员	图形图像的处理	1、熟练使用平面设计软件如 PhotoShop、CorelDraw 等 2、会根据要求进行数码照片的修饰及处理 3、能按要求进行网页美工的设计 4、进行书籍装帧的设计制作 5、能完成海报、画册、商品包装等产品的设计制作 6、能设计制作标志、文字特效

			等 7、能设计制作室内外效果图
3	三维动画制作人员	<ul style="list-style-type: none"> 1、三维建模 2、材质与贴图 3、动画制作 4、特效 5、灯光与渲染 	<ul style="list-style-type: none"> 1、会用 C4D 进行道具、造型等建模 2、结合一些插件对模型设定材质灯光、纹理和贴图等效果会进行动画的设定和调整 3、会进行动画的渲染与输出及后期处理 4、会使用 CG 中粒子、毛发、流体等一些高级效果 5、能根据前期设计的风格对动画场景进行照亮、细致的描绘、材质的精细调节，渲染每个镜头
4	影视制作人员	<ul style="list-style-type: none"> 1、摄像 2、剪辑合成 3、特效处理 	<ul style="list-style-type: none"> 1、会按照剧本分镜运用相关设备进行视频的拍摄 2、能熟练使用等后期合成软件（如 Edius、Premiere、final Cut 等） 3、能根据脚本片进行剪辑合成 4、会进行校正拷贝和标准拷贝 5、能根据要求组接镜头 6、结合三维软件运用 AE 等特效软件进行画面、声音的特效处理

2、专业课程体系

2.1 工作过程分析与课程设置

表 1 《数字媒体应用技术》专业基于工作过程的职业岗位分析与定位

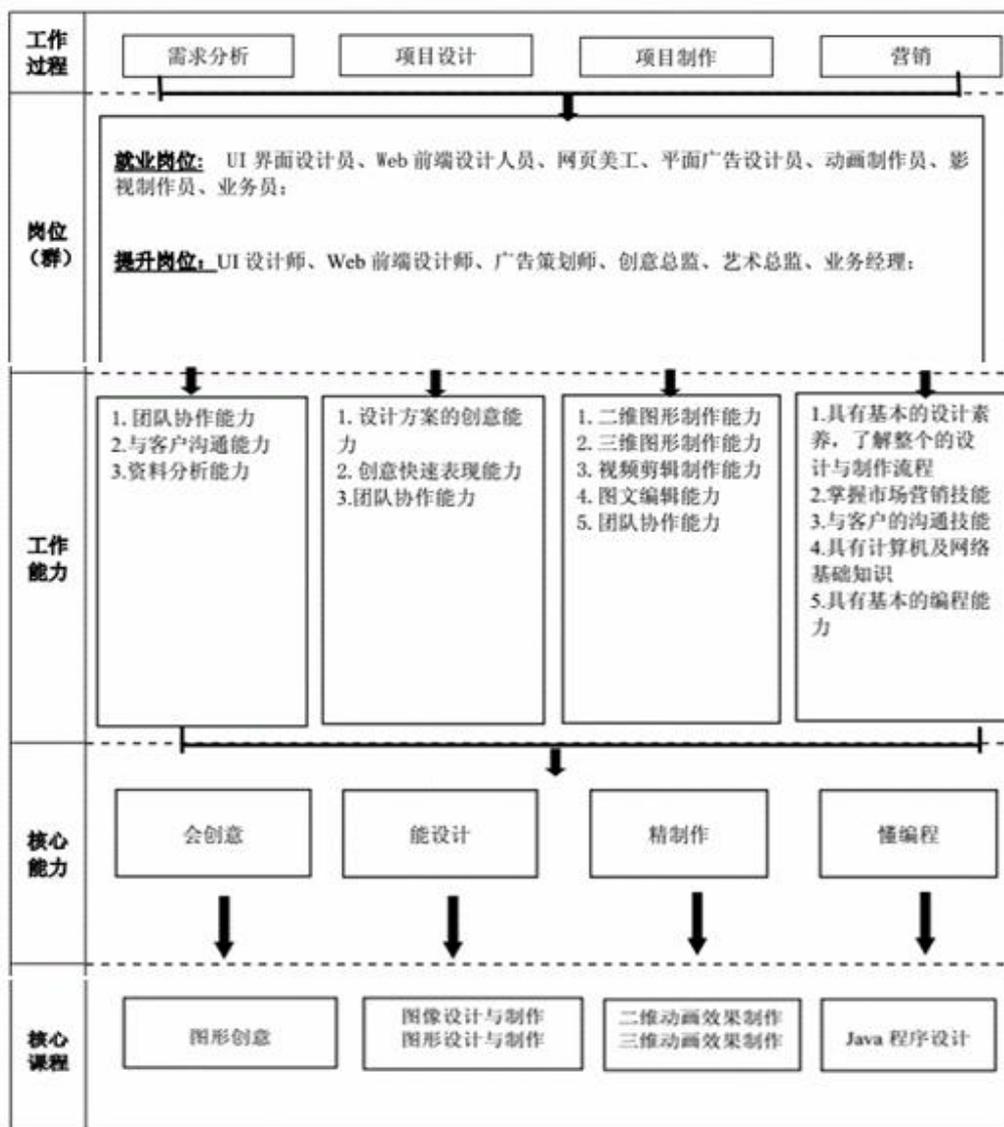


表2 《数字媒体应用技术》专业基本能力要求及课程分解表

岗位能力	专业基本能力要求	对应课程
创意能力	<ol style="list-style-type: none"> 1. 掌握图形创意方法 2. 具备图形创意能力 3. 具备快速表达创意的能力 4. 与人协作沟通的能力 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 图形创意 2. 绘画基础 3. 平面构成 4. 色彩构成 5. 专业综合能力训练
设计能力	<ol style="list-style-type: none"> 1. UI 界面设计能力 2. 网站界面的设计能力 3. 平面广告设计能力 4. 动画设计能力 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 图像设计与制作 2. 图形设计与制作 3. 网页设计与制作 4. 计算机网络基础 5. 图形创意 6. 平面构成 7. 色彩构成 8. 专业综合能力训练
制作能力	<ol style="list-style-type: none"> 1. UI 界面制作能力 2. 网站界面制作能力 3. 平面广告制作能力 4. 动画制作能力 5. 视频剪辑能力 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 图像设计与制作 2. 图形设计与制作 3. 网页设计与制作 4. 二维动画效果制作 5. 三维动画效果制作 6. 数字特效制作 7. 计算机辅助设计 8. 专业综合能力训练
编程能力	<ol style="list-style-type: none"> 1. C 语言的基础编程能力 2. Java 语言的基础编程能力 3. 脚本语言的编程能力 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 程序设计基础 2. 数据库应用技术 3. Java 程序设计 4. JavaScript 程序设计

2.2 主干课程描述

课程名称	PhotoShop 平面设计	课程代码	2304210008
学时	理论： 实践：	学分	
学习目标	<p>1. 专业能力目标：</p> <p>具有熟练使用 Photoshop 中各主要工具、各主要菜单的能力； 具有对图形图像进行熟练制作和处理的能力； 能够进行数码图片处理、色彩修饰； 能够制作背景、按钮、标题等网页元素； 能根据自己的想象处理图片及根据本人的要求处理图片的能力； 具有使用图像输入、输出及打印的能力； 具有使用 Photoshop 制作相关案例的能力。</p> <p>2. 方法能力目标：</p> <p>掌握 Photoshop 的基本操作、基本概念； 掌握文件操作与颜色设置； 掌握文件操作与颜色设置； 掌握图像的绘图与编辑； 掌握路径与图形托绘制； 掌握图层、蒙板与通道的运用； 掌握色彩校正； 掌握文字输入与特效制作； 掌握滤镜的运用； 掌握 Photoshop 中图片的输出、打印的基本处理知识； 掌握如何运用 Photoshop 制作网页； 掌握 Photoshop 综合案例实训制作。</p> <p>3. 社会能力目标：</p> <p>具有勤奋学习的态度，严谨求实、创新的工作作风； 具有良好的心理素质和职业道德素质； 具有高度责任心和良好的团队合作精神； 具有一定的科学思维方式和判断分析问题的能力； 具有较强的图像处理创意思维和健康的审美意识，以及较高的艺术设计鉴赏能力。</p>		
学习内容	内容（项目）名称	主要学习内容	
	基本概念与	Photoshop CS5 的运行环境	

	基本操作	Photoshop 应用领域 基本概念 Photoshop CS5 界面
	文件操作与 颜色设置	文件操作 图像显示控制 设置图像文件大小 标尺、网格、参考线及附注 设置颜色与填充颜色
	选择和移动图像	选择工具 【选择】命令 编辑选区 【移动】工具
	绘画和编辑图像	绘画 渐变颜色 擦除图像 历史记录 修复、修饰图像 编辑、测量图像工具 编辑图像命令
	绘制路径与图形	绘制路径 绘制图形
	图层、蒙板和通道	图层 蒙板 通道 通道计算
	色彩校正	色彩管理设置 检查图像色彩质量 图像校正命令
	输入文字与 文字特效	输入文字 文字特效
	滤镜	Photoshop 滤镜 增加工具滤镜
	打印图像与 系统优化	黑白位图与双色调图 打印图像 Photoshop 系统优化 动作的设置与使用
	网页制作	图片切片 存储网页图片 综合案例——制作网页动画
教学方法设计	任务驱动、案例教学，研究性学习等方法	

教学条件

1. 教学媒体

(1) 教辅材料:要力求接近实践,最好是来源于实践的案例与情境,并开发课程的习题、参考文献等内容,向学生开放,以利于学生自主学习。

(2) 实训指导书:格式正确、内容全面,且能具体写明对学生的各项要求。

(3) 软件环境:根据社会需求不断更新软件版本,在教学和实践上同步提升,让学生掌握最新的软件应用,如: Photoshop CS5。

(4) 硬件环境:希望通过各种渠道进行校外实训基地的建设,为学生的校外实践提供环境条件。

(5) 信息技术:充分地利用各种信息技术,如网络、多媒体课件等,为学生提供学习的便利条件。

2. 教学场景

该课程要求在理论实践一体化教室(多媒体教室)完成,以实现“教、学、做”合一,同时,成立学习小组,实现课堂讨论、实践和课外的拓展学习,多媒体教室与上机实训相结合。

3. 工具设备

设计科学与技术学科知识更新日新月异,因此要求教学内容与实验环境与时俱进,加强 Photoshop 图形图像处理教学实验室的建设,为各专业学生提供良好的实训学习条件,是实现 Photoshop 图形图像处理课程教学要求和培养目标的重要保证。

目前对硬软设备条件的基本要求是:

(1) 能满足当前教学软件需要的主流机型(保证最少 2 人拥有一台计算机)

(2) 计算机联网设施

(3) 多媒体教室

(4) Photoshop 图形图像处理教师应有独自使用的一台微机,尽量提供笔记本电脑,方便备课与教学

4. 教师配备

(1) 艺术设计(或相近专业)出身的教师应该熟悉、至少要相当熟悉教学对象所学专业;

(2) 某专业出身的教师应该具有相当的艺术设计专业知识,熟悉 Photoshop 相关软件在其原有专业上的应用和开发;

(3) 艺术设计(或相近专业)出身的教师与某专业的教师共同备课,密切合作。

考核方式与标准	<p>Photoshop 图形图像处理课程的评价体系要体现评价主体的多元化和评价形式的多样化。评价应关注学生 Photoshop 图形图像处理综合能力的发展过程以及学习效果，采用形成性评价与终结性评价相结合的方式，既关注结果，又关注过程，使对学习过程和学习结果的评价达到和谐统一。</p>
---------	--

2.3 主要实践教学环节

序号	项目名称	学时数/ 周数	学期	实训场所	教学要求	实训成果	考核方式
1	数码摄影创作	16/1	2	拍摄在校内、后期处理在机房	这个实训的安排最主要的目的是让每位同学在学中做，在做中进行总结和提高。强调动手能力，强调学以致用，强调全过程的亲历，熟悉摄影与后期制作的流程，明确摄影在平面设计中所处的位置，尽快完成角色的转换，适应市场的需求。	作品展示	过程考核
2	网页设计和制作	20/2	2	学校机房	巩固综合运用 Dreamweaver、Fireworks、flash 三个软件完成网站建设任务的方法，能独立设计一个内容完整、图文并茂、技术运用得当的网站；具备独立撰写实训报告等科技文件的基本能力；在网页设计的实践中培养分析问题、解决问题的能力，培养协	作品展示	过程考核

					作、交流的能力， 培 养创新能力和 团队意识； 为今 后从事网站开发、 维护和管理奠定 基础。		

2.4 职业道德与职业核心能力培养

一、增加实践性教学比重

首先，学校应该加强对各个专业方向实践性教学平台的搭建，为学生提供更多先进的实验型和实习型基地，使学生能够更方便地在学校的实验室进行各种创新型的尝试，更好地提高创新思维和动手能力。其次，高等职业技术学院，要根据自己学校目前拥有的专业，针对各个专业，加强与各个专业相关企业的联系，让学生了解企业目前普遍用到的技术，如果有可能，可以让学生深入企业，近距离接触企业目前应用的新技术。再次，学校要对学生的实践型课程进行评估，提高学生理论结合实际的能力，同时也让学生对自己在实践学习中的收获和出现的问题进行分享和探究，提高他们共同解决问题的能力。

二、课外活动的合理实施

在课外活动中，学生更注重团队的交流和合作，更注重自我价值的体现，因此，更能发挥学生的主观能动性，提高学生的综合能力。一方面，学校组织的各种科技竞赛、专业技能竞赛，能引起学生的表现欲望，提高学生的动手能力和团队协作能力。另一方面，学生可以根据自己的兴趣爱好选择各式各样的社团，参加社团活动。社团活动的主体是兴趣爱好相同的学生，一群志同道合的人在一起探讨专业问题，不仅能够提高思维的活跃度，而且能够提高沟通能力、协调合作能力和组织能力，为以后参加工作打下良好的基础。

三、学生自主学习

知识不能完全靠别人灌输，只能通过自己不断地琢磨和思考，才能渐渐地领悟。学生要养成独立学习的学习观念，在终身学习的道路上，不能过度依赖课堂教学，特别是在以后的工作中，得靠自己反复学习，反复实践。学生只有通过自主学习，才能更好地适应未来的工作环境，通过思考和创新来解决未来工作中遇到的问题。

2.5 学时与学分分配

(1) 教学学时与学分分配

课程		学时/学分数分配及比例					
		学时			学分		
性质	类型	总学时	理论	实践	总学分	理论	实践
		必修课	思想政治课	154	154		8

	公共素质课	502	406	96	32	26	6
	专业平台课	360	200	160	18	10	8
	专业核心课	480	240	240	24	12	12
	专业方向课						
选修课	公共素质课				43	43	
	专业平台课						
	专业核心课						
	专业方向课						
合计		1496	1000	496	125	99	26
百分比							

(2) 课外素质教育学时与学分

3、运行与实施

3.1 人才培养模式

通过行业调研、召开专业指导委员会等，以“工学结合”作为高等职业教育人才培养模式改革的重要切入点，加强专业建设，以职业能力培养为中心，突出高等职业教育的应用性、职业性和开放性，初步形成了“两主一辅、分级递进”的教学模式。即：以校内多媒体实训室、多媒体工作室作为育人的环境主体，通过项目引进和社会服务，以实际工作项目为导向，基于工作过程开发课程，通过实际项目的开发制作，实现校内学习与实际工作的一致性，培养学生的职业意识与技术能力；以校外实训基地作为教学的辅助，安排学生深入生产一线，

通过顶岗实习、实训，提升学生岗位职业能力和综合职业素质。根据学生的认识能力和岗位职业能力分解，通过基本职业能力培养——专业核心职业能力培养——专业综合职业能力培养，分级递进，最终达到胜任岗位职业技能需求的目的。

3.2 教学模式

教学目标“岗位化”：以岗位能力培养为教学目标，按照职业岗位标准确定培养目标，使学生能够逐步达到职业岗位要求。

教学内容“任务化”：工作任务将作为教学内容的基础，它将带动教学内容的组织实施，实现理论教学与实践教学的有机结合。

教学过程“职业化”：教学过程时刻以工作过程为导向，紧贴数字媒体技术的发展，实现教学内容任务化、组织管理企业化、评价考核体系职业标准化。

教学环境“工厂化”：通过在校内建设“工厂化”的实训基地，让学生走出教室、黑板的学习环境，走进规范的职业环境。设备技术与企业实际同步，让学生消除对真实企业工作环境及硬件设备的陌生感，实现学生能力考核“工程化” 教学环境 “工厂化” 教学目标

“岗位化” 教学过程“职业化” 教学内容“任务化” 基于工作过程的教学模式当前的实训环境与其未来职业环境的“零距离”。

3.3.考核与评价

能力考核“工程化”：按照工程标准进行考核，注重能力形成过程的考察，通过工作任务的完成情况评价学生对知识的运用、职业能力的形成及发展情况。

3.3.1 学生成绩考核评价

学生学业成绩考核，不仅是对学生学习成绩结果作出的评价，也是对照教学目标检查教学质量的信息反馈，并根据这些信息对教学质量进行分析、监控、研究改进教学工作的重要手段。

一、成绩考核

成绩考核分考试和考查两种。每学期考试和考查的课程门数按实施性教学计划规定执行。要根据课程的特点和学生的负担，每学期一般安排 2~4 门考试课程。

考试是对学生所学知识和技能进行总结性考核的方法。可采用课堂理论考试，实验、实际操作、技能考评，大型作业，案例分析等多种方法进行。一般可分为期中、期末考试，由教务管理部门统一组织，安排在该课程结束后或学期末，集中一段时间复习和考试。

考试形式可用笔试、口试、实操三种。可根据课程的特点和需要，灵活采用，应坚持理论与实践的考核并重的原则。笔试又可分为闭卷考试和开卷考试。采用开卷考试的课程必须报教务管理部门批准方可实施。笔试时间一般为 100 分钟，口试的准备时间为 40 分钟，答题最多 20 分钟，实操考试时间视考试内容具体确定。

考查是对学生所学知识和技能进行平时考核的方法。可依据平时课堂提问、课堂作业、实际操作、单元测试等方法采集学生学习成绩，考查不得在学期末及考试周的前一周内集中测验或变相考试。

二、命题管理

1、考试命题要以教学大纲为依据，全面测量学生应具备的知识和能力。考试范围原则上是该课程本学期的全部内容。应注意覆盖面要广和突出教学重点，基础知识题、综合分析题、应用题比例恰当。

2、命题先由教研组制定命题方案（或编制双向细目表），组卷试题应有一定的梯度，基本题、水平题、提高题结构合理，区分度强，题量适中，便于分辨学生成绩的优劣，考试成绩力求符合正态分布。已考过的试卷不宜未作修改又做下一次考卷。

3、用同一学期授课计划、教学内容和进度相同的班级采用同一试卷。

每门课程应拟定水平、分量相当的两份试卷，并附有标准答案及评分标准。实行学分制管理的，可采用 A、B 制命题。实行分层教学管理的，应按分层教学大纲命题。

4、对教学大纲和教材较稳定的课程要逐步建立试题库（或试卷库），原则上要求实行教考分离。

5、无试题库的课程由教务管理部门或专业科（组）指定熟悉该课程的教师命题，经教研组长审核后于考前二周送教务管理部门统一管理。

6、试卷在命题、审批、印刷、保存过程中，应严格保密，教师辅导学生复习不得以任何方式向学生透露或暗示题意，否则，按教学事故处理。

三、教务管理

1、学校要加强对学生的学风、考风教育，教务管理部门要制定考试纪律、考场规则，监考元职责。各班主任在考前要做好备考动员工作。

2、考试的组织也实施由教务管理部门负责，各班考试课程、考试日期、考场编排、监考人员安排，经教学副校长审批后于考前二周印发给各班级和监考人员。

3、教务管理部门在考前一周公布考试纪律、考场规则、各门课程不准参加考试的学生名单。

4、教务管理部门在考试前安排清理考场，考试期间，主考（教学副校长）、教务管理部门、学生管理部门负责人巡查考场秩序，处理考试中突发事件。

5、每个考场安排两名监考员，考生一般实行单人单座，监考员要严格履行职责，认真执行考场规则。在考试中，发现违纪行为者，提出警告并及时制止，对情节严重者报主考处理，并填好考场记录。

6、口试由两位教师主持进行。考生在教师点名后才可进入考场，抽领试题并在预备室（席）进行准备（三分钟内可向教师申请换题），学生按照准备依次答题并交出准备草稿。口试完毕，由两位教师合议后，宣布成绩。

7、教务管理部门在考试结束后，及时整理试卷和考场记录，对已查实旷考、违反考场规则的学生即使进行处理，报主考审核后，向全体学生公布，引以为戒。

四、评卷与成绩评定

1、评卷要求

(1) 评卷工作由教务管理部门统一组织，集中评卷，尽可能采取流水阅卷方式。教师评卷要严肃、认真、公正，按评分标准给分，客观地评价学生的学习成绩。教务管理部门要按试卷评分标准抽检评卷质量。

(2) 任课教师按试卷成绩分析表的要求对命题质量、学生成绩进行认真分析，对考试方法、命题内容及教学工作提出书面意见和建议。

(3) 考试后三天内要结束阅卷评分工作，任课教师将所教班级的考试成绩和总评成绩表、学生成绩册、试卷及考试成绩分析送教务管理部门，同时提供考试不及格的学生名单。评阅后的试卷和学生成绩一经上报，任何人不得擅自更改。若须改动，应经教务管理部门负责人同意，会同教研组长和阅卷教师查阅试卷，提出理由被认定方可更改。

3.3.2 学生成绩评定办法

(1) 考核成绩评定。考试采用百分制计分法，考查采用五级制计分法或学分制计分评定方法。百分制和五级制可以相互转换。

百分制	90~100	80~89	70~79	60~69	60分以下
等级制	优秀	良好	中等	及格	不及格
等级转换成分数	95	85	75	65	30

(2) 考试课程的总评成绩，(无实验课)要以期末考试成绩为主，占总评成绩的 60%，平时成绩占总评成绩的 40%。

(3) 按教学计划和教学大纲规定，单列成绩的实践课(包括实验课、实训课、技能鉴定、大型作业等)要单独进行考核。若以实验实训为主，但又非单列成绩的实验课成绩应占该课程总评成绩的 60%。

(4) 跨学期、学年的课程，不论考试课或考查课，均按学年平均成绩统计。

(5) 考查课总评成绩要根据平时考核综合评定，因此，平时各种考核采集分数，每学期不少于三个。

(6) 体育课考查要从学生身体条件和体育基础的实际出发，对男女学生应有不同标准，对患有某种疾病而短期内不能治愈或有生理缺陷的学生，经指定医院证明，教务管理部门批准可减免考查项目。

(7) 实习考查要以实习报告为主，结合实习记录、操作技能的掌握程度及表现，评定实习成绩。

(8) 凡符合下列情况之一者，该课程总评为零分：①考试舞弊；②旷考；③一学期内欠交作业超过三分之一；④一学期内该门课程无故缺课累计超过三分之一。

(9) 实行学分制管理，凡参加课程规定的考核，学期总评成绩在 60 分(或及格)以上，可获得相应课程的学分。学生学习成绩的质量可采用绩点分计算。

五、补考

实行学分制的学校，对尚未取得已考课程学分或没有达到规定累计学分的学生，可按学分制管理的有关文件规定组织补考、安排重修或选修其他课程。

未实行学分制的，必须严格执行学生补考制度，对某课程评定成绩不及格的学生，应按规定组织补考。

1、教务管理部门组织安排学期正常补考：（下学期前二周内）

（1）学期考核评定成绩不及格者；

（2）因故缺考或缓考者。

2、毕业前最后一学期安排一次补考：

（1）补考一次仍不及格但已升级者；

（2）旷考或舞弊但有悔改表现者；

（3）因“缺课”或“缺交作业”评零分，经审核获准补考者。

3、结业后一年内返校安排一次补考：

（1）同一门课程补考二次仍不及格者；

（2）毕业考试（或毕业设计、毕业论文）不及格者。

4、大型作业（课程设计）成绩不及格者，可在新学期开学前重做，开学后补交。

5、实习（实践课）成绩不及格或因请假未参加实习者，尽可能安排在校期间的假期补考。

6、考查课需要笔试进行补考者，由任课教师命题（附标准答案和评分标准），与本学期最后一周内报送教务管理部门批准使用。

7、补考管理与期末考试要求相同，补考试卷由任课教师评卷，评定成绩报送教务管理部门。

8、补考成绩登记：凡经准假缺考而补考的学生，可按正常考试成绩参加总评成绩登记；因其他原因补考的成绩，要注明“补考”字样，作为学期最终成绩。

9、跨学期、跨学年的课程，平均成绩不及格者，补考工作按学年进行。

六、毕业考核

毕业考核是根据专业培养目标进行的一种综合性教学考核和检查。学生结业方式一般有毕业考试、毕业设计或毕业论文。

1、毕业考试

教学计划规定不进行毕业设计（或毕业论文）的专业，一般应以毕业考试对学生几全面的成绩考核。它是一种综合本专业有关课程的理论知识和实践技能的考试，必须安排在毕业实习后进行。毕业考试方式，可以理论与实操结合，可以笔试，也可以口试。毕业考试不能用某门课程单一考试来代替。

考试提路、标准答案及评分标准应由专业教研组长和具有中级以上职称的本专业教师组成命题小组拟定，教务管理部门审核，报教学副校长批准实施。

2、毕业设计

毕业设计一般是工科类专业学生结业方式。

毕业设计是学生在毕业实习基础上，综合运用所学的知识和技能解决生产实际问题，在教师指导下完成的一次学习任务，须进行答辩。教师根据学生的独立完成任务书中所规定文件、图表、说明书的质量和答辩的质量评定成绩（或计算学分）。

3、毕业论文

毕业论文一般是文科类专业学生结业方式。

在教师的指导下，学生通过毕业实习，在对现场进行调查研究和搜集资料的基础上，综合运用所学的知识和技能，提出课题，撰写论文并进行答辩。教师根据毕业论文的论点、论证和结论及学生答辩的质量评定成绩（或计算学分）。

若只进行毕业实习或综合训练的专业，实习结束后，学生必须根据实习大纲要求写出实习报告（含有关技术文件）交指导教师批阅。教师批阅要制定评分标准，评定成绩。若进行答辩，教师要根据学生答辩的质量和指导教师对实习报告的批语评定成绩（或计算学分）。

毕业设计或论文、毕业实习或综合训练的实习报告、答辩成绩评定，一律采用五级记分法。

毕业考核成绩均应单独列入学生成绩册。

4、毕业条件

本专业采取学分制，分别由教学学分+素质拓展学分+顶岗实习学分以及毕业论文（毕业设计）学分四部分构成，总学分为 165+75+50+10 共计 300 个学分，学生应取得总学分的 80%以上即 240 个学分以上方可毕业。

3.4 教学进程安排

2018 级三年普高教学进程安排表

课程性质	课程类型	课程代码	课程名称	总学分	总学时	学时			集中性实践	各学期周学时分配						开设学期及考核类型		备注	
						课内学时		课外学时		一		二		三		考试	考查		
						理论	实践			1	2	3	4	5	6				
										14周	20周	20周	20周	20周	20周				
必修课	公共素质课		思想品德修养与法律基础	3	42	34	6	2		3						1			
			大学生职业生涯规划	1	14	14				1								1	
			贵州省情	1	20	14	4	2				1						1	
			形式与政策	1	32	20	8	4		1	1	1	1					1-4	可排在第七节，每学期8个课时
			军事理论	2	28	28				2								1	
			军事训练						2周									1	
			计算机应用基础	4	56	28	28			4								1	可根据专业需要开设
			大学语文	4	68	68				2	2						1-2		
			高等数学	4	68	68				2	2						1-2		可根据专业需要开设

	大学英语	4	68	68				2	2				1-2		
	心理健康	2	40	40					2					2	
	体育	4	68		68			2	2					1-2	
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	80	56	20	4			4				2		
	创新创业	2	40	40							2			4	
	就业指导	2	40	40							2			4	
	公共艺术	2	40	40						2				考查	可选择在第2或3、4学期开设
	小计	40	704	558	134	12		19	14	3	4				
专业平台课	数字媒体技术概论	2	40	40					2					1	
	动画运动规律	4	80	80					4					2	
	绘画基础	4	80	40	40				4					2	
	PhotoShop 平面设计	4	80	40	40				4				2		
	FLASH 动画设计与制作	4	80	40	40				4				2		
	小计	18	360	240	120				18						
专业核心课	Premiere 视频编辑与制作	4	80	40	40					4				3	
	摄影与摄像	4	80	40	40					4				3	
	专业排版 (Adobe Illustrator、indesign)	4	80	40	40					4			3		
	广告创意与制作	4	80	40	40						4			4	
	3dsMax 制作	4	80	40	40						4		4		
	商品摄影	4	80	40	40						4			4	
	小计	24	480	240	240					12	12				

	平面动画设计（慕课）	2								2					
	互联网金融（慕课）	2								2					
	演讲与口才（慕课）	1								1					
	行为生活方式与健康（慕课）	2								2					
	Office 高效办公（慕课）	2								2					
	3D 打印技术与应用（慕课）	2								2					
	职业素质养成（慕课）	2								2					
	学设计，做产品（慕课）	2								2					
	创业 3+3（慕课）	2								2					
	大学生性健康修养（慕课）	1								1					
	小计	43						9	10	11	13				
	总计	125	1544	1038	494	12		28	42	26	29				

4、教学条件

4.1 专业教学团队的配备和要求

(一) 专业生师比

数字媒体应用技术专业学生人数对专业教师人数的比例范围设置为16:1, 20:1 较为恰当。目前本专业校内专任教师 2 人，专业生师比达到 30:1。

(二) 师资队伍

1. 师资配置要求

根据教授、副教授、讲师、助教的教师职称序列配备专业带头人、骨干教师、任课教师的教师梯队(含兼职教师)，要求副高以上职称的教师比例一般不超过35%。目前专任教师 2 人，其中副教授 0 人，助理讲师 2 人，占 100%。

2. 学历要求

硕士研究生以上学历教师占专业教师队伍的人数比例应为 60%以上;目前数字媒体应用技术专业拥有硕士学位的校内专任教师达到了 50%。对有丰富产业实践经验和特殊技能的人才，经实际教学使用、考查、培训，确能胜任相应教学岗位工作的，可不受学历限制加以引进。

3. 师资学历结构要求

教师队伍建设注重专职与兼职、学校教师与企业教师相结合的原则，注重师资老、中、青的配置，教师队伍应熟知和把握行业现状及发展趋势，有能根据办学实际参与制订人培方案、科学地制订教学计划、有效实施专业课程的教学的能力。

4. 专业带头人资质规范要求

专业带头人具有副高以上职称，具有先进的教育教学理念;具备课题研究和教学改革研究的能力和经历，具备先进的教学管理经验和组织协调能力;具备把握专业发展方向、课程开发与改革、学术研究、产品设计和技术开发的能力;具备

较强的专业水平和专业能力;能指导教学团队完成专业及课程建设工作;具备开展横向课题研究的能力,能够带领团队开展产品开发项目;具备与行业企业建立良好关系的能力。目前数字媒体应用技术专业还没有校内带头人,今后须培养1-2名校内带头人,聘请企业人员担任专业带头人。

5. 教师资质规范要求

骨干教师资质规范要求:具备讲师以上职称;熟练掌握教学内容,清楚重点与难点;具备良好的执教能力,熟练掌握多媒体教学技术;能负责一至两门课程建设的工作;对课程的

沿革和发展有全面了解,具备有效获取课程发展趋势与前沿信息的能力;具备根据行业发展进行课程改革的能力;具备开展课题研究的能力和经历;具备较强的动手和示范能力。

任课教师资质规范要求:具备助教以上职称;具备良好执教能力;熟练掌握多媒体教学技术;熟练掌握教学内容,清楚重点和难点;能够按照课程标准规范教学行为;具备较强的动手和示范能力;具备开展横向课题的能力。

兼职教师资质规范要求:具备工程师、技师、工艺美术师或相应企业认证,或具有五年以上专业工作经验;具备丰富的项目设计、操作或制作的实践经验;具备教育、培训、传授技艺、技术的经验;能按照课程标准要求组织教学和管理。

(三) 师资结构

师资结构以学校和企业“双师型”教师队伍配置为主要构成与建设措施,“双师型”教师主要以引进和培养为主,教师引进主要采取从其他学校引进或企业引进相结合的方式。目前本专业双师素质教师达到50%,经过长期培养与短期培养相结合、企业实践与培训基地相结合的方式,未来三至五年内要求专任教师中双师素质教师达到90%,专任教师与兼职教师比例达到1:1。本专业方向对师资引进及培养还有待加强。

(四) 双师型教学团队教学使用原则

双师型教学团队是指校企双方组成的师资团队，熟悉行业动态，能胜任相关企业工作，也能胜任院校实践教学要求，教师团队即能参与多媒体项目制作，又能教书育人；其中校内专任教师应持有毕业证、职业资格证、继续教育和教师资格证书，兼职教师应持有毕业证、职业资格证书或企业认证证书。

双师型教学团队教学使用原则主要有：

1. 专任教师工作量及质量评价标准按学院相关规定为准；
2. 为使学生更好的了解行业需求和发展，每学期需聘请企业专家或技术人员到学校进行专业讲座；
3. 根据课程的专业层次，职业素质课程与专业基础课程以专任教师为主，专业课程、综合实训、顶岗实习和毕业设计以企业教师优先；
4. 根据课程内容属性，知识教学为主的课程以专任教师优先，新设课程以学校专任教师为主，集中实践以企业兼职教师优先；
5. 组织专业教师参加更多的培训，提高自身的专业能力和职业素质。

4.2 实践教学条件与要求

实践教学条件是高职计算机类专业实践教学的重要保障，实践教学条件包括了校内实训条件和校外实训基地建设两大部分。

(一) 校内实训条件建设的基本要求

校内实训条件的建设应参考实际平面设计相关企业实际项目制作流程、布局，实训场所的搭建须考虑项目、场景教学等多种教学方法的应用，教学设备的技术选择须有一定的前瞻性，能够体现“以校为主、企业为辅，师生参与、项目引入”的实践教学硬件、软件建设和教学方式，能承担专业实践课程、各类实训课程、毕业设计等教学任务。建议校内实训条件建设以工作室(校中厂)与实训室相结合的形式。

序号	实训室名称	主要课程	主要设备及软件
1	渲染工作室	毕业设计	工业设计渲染软件
2	画室	绘画基础	专业照明系统等、画架、画板、挂图、石膏像、静物及模特台
3	平面设计实训室	PhotoShop 平面设计、专业排版	图形工作站、投影、幕布、多媒体教学;预安装 Photoshop、CorelDraw、平面设计与印刷工艺 illustrator、indesign 等软件
4	摄影摄像实训室	摄影与摄像、微电影拍摄与制作	单反相机、高清摄像机、拍摄台、灯光照明系统等
5	C4D 模型制作及材质表现实训室	毕业设计	独立显卡高性能计算机、工作站、投影、三维动画游戏制幕布、多媒体教学系统等;预安装 C4D 包装特效、Photoshop、3DsMAX、MAYA、C4D、Zbrush 等软件
6	影视制作实训室	影视特效制作、微电影拍摄与制作、创意短片制作	独立显卡高性能计算机、工作站、存储系统、投影、幕布、多媒体教学系统等;预安装 After Effect、Premiere、Eduis、fusion、Nuke 等后期特效及合成软件

(二)校外实训基地建设的基本要求

校外实训基地建设的基本要求如下:学校要积极探索实践订单培养、顶岗实习等工学结合校外实训基地的运行机制,拓展有实质性合

作、联系紧密的三维动画相关企业做为校外实训基地，形成长期互动的合作机制，以培养学生的综合职业能力为目标，在真实的职场环境中使学生得到有效的训练，实现校企双方的互利双赢。

拓展的校外实训基地必须具备的基本要求如下：

1. 企业应是正式的法人单位，组织机构健全，领导和工作(或技术)人员素质高，管理规范，发展前景好。
2. 所经营的业务和承担的职能与相应专业对口，在本地区的本行业中有一定的知名度，社会形象好。
3. 能够为学生提供专业实习实训条件，并且满足学生顶岗实训一个月以上。
4. 有相应的技术人员担任实训指导教师。

5、编制说明

5.1 编制依据

(1) 教育部《关于深化职业教育教学改革全面提高人才培养质量的若干意见》等文件精神。

(2) 本方案依据我院关于人才培养方案编写的改革指导意见并结合本专业目前实际情况编写而成。

5.2 适用范围

本方案适用于数字媒体技术专业高职三年人才培养。

其它说明

编撰人：张志刚

编写成员：张晓伟、张志刚

审稿人：周勇

制订部门：信息管理学院

制订时间：2018年9月

实施时间：2018年9月-2021年7月，2018级数字媒体技术专业开始实施。